

Factura Pequeño Contribuyente

JOSE ESTUARDO , HERNANDEZ RODRIGUEZ

Nit Emisor: 81394403

JOSE ESTUARDO HERNANDEZ RODRIGUEZ

MANZANA 88 CANTÓN PORVENIR CANALITOS LOTE 3-A, zona 24,
GUATEMALA, GUATEMALA

NIT Receptor: 114587523

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO
RURAL

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

3D0C7F55-5AB6-4C48-976C-9F28E6FA55B4

Serie: 3D0C7F55 Número de DTE: 1521896520

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 16:05:13

Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 16:05:13

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Viceministerio de Desarrollo Económico Rural del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de septiembre de 2025 al 30 de septiembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-205-7-1-202, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-205-33-2025.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal


Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



RAZON: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 3D0C7F55, número de DTE 1521896520 de fecha 30 de septiembre del 2025, emitida por Jose Estuardo Hernández Rodríguez, ampara el pago por servicios técnicos, correspondiente al mes de septiembre del año 2025, según contrato administrativo número 2025-205-7-1-202 y Acuerdo Ministerial de aprobación número RH-029-205-33-2025, Conste. Guatemala, 30 de septiembre del 2025.

(f) 
Jose Estuardo Hernandez Rodriguez
DPI 2463 96346 0101

(f) 
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados
Ing. Agr. MSc. Francisco José Fajardo
Director de Desarrollo Agrícola
VIDER - MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1756766013051

Fecha de Generación:
Sep 1, 2025, 4:33 PM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/09/2025 16:05:13
Emisor:	81394403
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	JOSE ESTUARDO HERNANDEZ RODRIGUEZ
Receptor:	114587523-VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	3D0C7F55-5AB6-4C48-976C-9F28E6FA55B4
Serie:	3D0C7F55
Número del DTE:	1521896520
Acuse de recibido:	FCID202520250901T16:05:1406:003D0C7F555AB64C48976C9F28E6FA55B4
Fecha de la consulta:	01/09/2025 16:33:27
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 01/09/2025 04:33:37 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	81394403
NOMBRE	JOSE ESTUARDO, HERNANDEZ RODRÍGUEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-205-7-1-202
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-205-33-2025
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Jose Estuardo Hernandez Rodriguez
Plazo de contratación:	Del: 01 de julio de 2025	Al: 30 de septiembre de 2025
Período de este informe:	Del: 01 de septiembre de 2025	Al: 30 de septiembre de 2025
Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos		Q 6,000.00
Prestados en:		Dirección de Desarrollo Agrícola

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Colaborar en recopilar y digitar la información generada en las intervenciones y eventos de los diferentes departamentos de la Dirección de Desarrollo Agrícola.	Se colaboró durante el mes de septiembre de 2025 con la revisión de planillas originales sobre la entrega de semilla de frijol ICTA Ligero y maíz ICTA B-7, de los beneficiarios pertenecientes a los departamentos de Alta Verapaz, Petén, Retalhuleu, Zacapa, Quiché, Baja Verapaz, Jutiapa, Quetzaltenango y Jalapa, mismos que fueron digitalizados para un mejor control de los datos de dichos beneficiarios.	100%	Finalizado
2. Brindar apoyo en el registro y digitación de los documentos y expedientes derivados de la adquisición de bienes y servicios realizados por la Dirección de Desarrollo Agrícola.	Se colaboró con el registro de documentación referente a la adquisición de bienes y servicios de la Dirección de Desarrollo Agrícola, y de sus respectivo Departamentos.	100%	Finalizado
3. Colaborar en el traslado de información física y digital de los expedientes de eventos e intervenciones, para la retroalimentación de la base de datos la Dirección de Desarrollo Agrícola.	Se colaboró con el traslado de los expedientes físicos de beneficiarios de los diferentes insumos entregados en diez departamentos del país por parte de la Dirección de Desarrollo Agrícola, así como de sus Departamentos para su respectiva revisión y corrección.	100%	Finalizado
4. Brindar seguimiento a la información impresa o digital especifica requerida por las áreas interesadas de acuerdo con los eventos de adquisición de bienes y servicios de la Dirección de Desarrollo Agrícola.	Se colaboró dando información relacionada a los eventos de compras de bienes y servicios requeridos por la Dirección de Desarrollo Agrícola, mismos que fueron entregados en físico y digital a los Departamentos interesados de la Dirección de Desarrollo Agrícola.	100%	Finalizado

5. Otras actividades que le sean asignadas.	Se colaboró durante el mes de septiembre de 2025 con el traslado de fotocopias de expedientes para su respectivo archivo, tales como procesos de compras y adquisiciones de bienes, servicios e insumos adquiridos por la Dirección de Desarrollo Agrícola y los Departamentos que la conforman.	100%	Finalizado
---	--	------	------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Jose Estuardo Hernandez Rodriguez
 DPI: 2463 95346 0101
 Celular: 5368 4767

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Firma y sello del Responsable de la
 Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. MSc. Francisco José Fajardo
 Director de Desarrollo Agrícola
 VIDER - MAGA



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-205-7-1-202
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-205-33-2025
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Jose Estuardo Hernandez Rodriguez
Plazo de contratación:	Del: 01 de julio de 2025	Al: 30 de septiembre de 2025
Período de este informe:	Del: 01 de julio de 2025	Al: 30 de septiembre de 2025
Monto a pagar: dieciocho mil quetzales exactos		Q18,000.00
Prestados en:		Dirección de Desarrollo Agrícola

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Colaborar en recopilar y digitar la información generada en las intervenciones y eventos de los diferentes departamentos de la Dirección de Desarrollo Agrícola.	Se colaboró durante los meses de julio a septiembre de 2025 con la revisión y digitalización de planillas originales sobre la entrega de insumos como: semilla de maíz ICTA B-7 y Frijol ICTA ligero, de los departamentos de Retalhuleu, Petén, Quiché, Zacapa, Izabal, Alta Verapaz, Baja Verapaz, Quetzaltenango, Jalapa y Jutiapa, para el control de datos de los beneficiarios de dichos insumos.	100%	Finalizado
2. Brindar apoyo en el registro y digitación de los documentos y expedientes derivados de la adquisición de bienes y servicios realizados por la Dirección de Desarrollo Agrícola.	Se apoyo durante el periodo contractual con el registro de documentos relacionados con bienes y servicios de la Dirección de Desarrollo Agrícola, adquiridos en los meses de julio a septiembre de 2025, como escritorios y sillas tipo ejecutivas.	100%	Finalizado
3. Colaborar en el traslado de información física y digital de los expedientes de eventos e intervenciones, para la retroalimentación de la base de datos la Dirección de Desarrollo Agrícola.	Se colaboró durante los meses de julio a septiembre de 2025 con el traslado de expedientes físicos de beneficiarios de los diferentes insumos entregados por parte de la Dirección de Desarrollo Agrícola y sus cinco Departamentos.	100%	Finalizado
4. Brindar seguimiento a la información impresa o digital específica requerida por las áreas interesadas de acuerdo con los eventos de adquisición de bienes y servicios de la Dirección de Desarrollo Agrícola.	Se colaboró durante el periodo contractual vigente brindando información relacionada con los eventos de adquisición de insumos, bienes y servicios de la Dirección de Desarrollo Agrícola, mismos que fueron entregados en forma física y digital a los Departamentos de la Dirección de Desarrollo Agrícola.	100%	Finalizado

5. Otras actividades que le sean asignadas.	Se colaboró durante el periodo contractual, siendo los meses de julio a septiembre de 2025 con el traslado de expedientes físicos para el área de archivo, relacionados a los eventos de compra que efectuó la Dirección de Desarrollo Agrícola, así como los Departamentos que conforman esta Dirección.	100%	Finalizado
	Durante el mes de Julio se colaboro con apoyo en la revision de documentos a completar en los expedientes a revisar para contratacion del personal 029.	100%	Finalizado

Resultado de la prestación del servicio:

Durante el periodo contractual se revisaron 50 expedientes sobre la entrega de semilla de frijol ICTA Ligero y maíz ICTA B-7, de los departamentos de Retalhuleu, Petén, Quiché, Zacapa, Izabal, Alta Verapaz, Baja Verapaz, Quetzaltenango, Jalapa y Jutiapa. Asimismo, se realizaron registros de los bienes y servicios adquiridos por la Dirección de Desarrollo Agrícola y sus Departamentos, tales como escritorios y sillas para oficinas, también se brindó apoyo a la Dirección de Desarrollo Agrícola y sus Departamentos con el traslado de expedientes de compras y adquisiciones de insumos, así como para el archivo de los mismos.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,


(f) 
 Jose Estuardo Hernandez Rodriguez
 DPI: 2463 95346 0101
 Celular: 5368 4767

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado(f) 
 Firma y sello del Director o Vice Ministro
 que suscribio el contrato administrativo

Ing. José Antonio López Leonardo
 Viceministro de Desarrollo
 Económico Rural
 MAGA



(f) 
 Firma y sello del Responsable de la
 Verificación de los Servicios Contratados
Ing. Agr. MSc. Francisco José Fajardo
 Director de Desarrollo Agrícola
 VIDER - MAGA

